

# Centro Commerciale **EURO TORRI**



**euro torri**  
SHOPPING & BUSINESS CENTER

## ***Piano di gestione delle emergenze***

In collaborazione con



<b>1</b>	<b>PREMESSA</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>GENERALITA'</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>COORDINAMENTO DEI TRE SETTORI BRICO, GALLERIA E MEDIA WORLD</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE NEL SETTORE GALLERIA</b>	<b>7</b>
4.1	UTILIZZO DEI CODICI	7
4.2	GESTIONE DELLE EMERGENZE	7
4.2.1	RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA	7
4.2.2	AREE E RESPONSABILI DI AREA	8
4.2.3	RESPONSABILI DI NEGOZIO	8
4.2.4	ADDETTI IMPIANTISTICI	8
4.2.5	ADDETTI ALL'EVACUAZIONE	8
4.3	COMPITI E RESPONSABILITA'	9
4.3.1	RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA	9
4.3.2	RESPONSABILE DI AREA	10
4.3.3	RESPONSABILE DI NEGOZIO	10
4.3.4	ADDETTI ALL'EVACUAZIONE	11
4.3.5	ADDETTI IMPIANTISTICI	11
4.3.6	ADDETTI ALL'ALLERTAMENTO DEI SOCCORSI	12
4.4	EVACUAZIONE	14
4.4.1	PREMESSA	14
4.4.2	SEGNALAZIONE DELL'EVACUAZIONE AL PUBBLICO	14
4.4.3	PUNTI DI RITROVO	16
4.5	EMERGENZA INCENDIO	17
4.5.1	MODALITÀ GENERALE DI INTERVENTO	17
4.5.2	RESPONSABILE DI AREA	17
4.5.3	RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA	18
4.5.4	DIREZIONE	18
4.5.5	ADDETTO IMPIANTISTICO	19
4.5.6	RESPONSABILI DI NEGOZIO o sostituti o dipendenti	19
4.6	EMERGENZA SANITARIA	21
4.6.1	EMERGENZA LIEVE	22
4.6.2	EMERGENZA GRAVE	22
4.7	EMERGENZA RAPINA	23
4.8	EMERGENZA ORDIGNO	24
4.9	PRESENZA DI PERSONA FOLLE	24
4.10	TROMBA D'ARIA	24
4.11	NUBE TOSSICA	25
4.12	TERREMOTO	25

## 1 PREMESSA

Il presente piano di gestione delle emergenze è stato predisposto al fine di dotare il Centro Commerciale EURO TORRI di procedure atte a fronteggiare situazioni di emergenza.

Il presente documento definisce le responsabilità, i compiti, le modalità operative e azioni necessarie per affrontare una emergenza che si verifichi all'interno del Centro Commerciale EURO TORRI.

Il presente documento, oltre ai lavoratori che prestano servizio nell'edificio, considera anche gli utenti presenti durante l'orario di apertura al pubblico.

Per i primi la gestione dell'emergenza è effettuata a cura degli addetti alle squadre dell'emergenza antincendio e primo soccorso nominate all'interno delle singole strutture lavorative (singoli esercizi commerciali, BRICO CENTER, MEDIA WORLD); per i secondi è frutto dell'azione combinata dalle squadre di emergenza dei tre SETTORI in seguito identificati.

Gli obiettivi che il piano di emergenza si prefigge sono:

- definire in maniera precisa compiti, responsabilità e procedure, allo scopo di assicurare la massima tempestività in condizioni di pericolo
- pianificare le procedure avendo come obiettivi la salvaguardia dell'incolumità delle persone ed una loro evacuazione rapida e ordinata
- preparare le squadre di emergenza ad affrontare gli eventi fin dal primo insorgere, per contenerne gli effetti e riportare rapidamente la situazione in condizioni di normale esercizio.

Nella stesura del presente piano di emergenza si è tenuto conto di diversi fattori quali:

- tipologia del Centro Commerciale e relativa organizzazione
- struttura dell'edificio
- caratteristiche dei luoghi
- numero delle persone presenti e loro ubicazione
- sistemi di allarme
- misure di sicurezza adottate
- numero di incaricati della squadra antincendio ed evacuazione.

La manutenzione relativa alle parti comuni ed ai rispettivi impianti del Centro Commerciale, è coordinata dalla società EURO TORRI S.c.r.l. che si avvale della consulenza di ditte autorizzate.

Il personale di ogni punto vendita è tenuto all'osservanza della presente procedura da seguire in caso di emergenza.

Ogni dirigente e/o preposto ha l'obbligo di rendere edotto ogni lavoratore da lui dipendente.

Le procedure individuate riguardano sia il comportamento che i lavoratori devono mettere in atto per porsi in salvo a seguito del verificarsi di situazioni di emergenza, sia le azioni che i componenti delle squadre di emergenza, antincendio e gli addetti alle mansioni specifiche devono compiere al fine di contenere l'incidente e minimizzare i danni.

Sono stati individuati i compiti delle persone incaricate di sovrintendere e controllare l'attuazione delle procedure e sono state codificate le modalità di richiesta di intervento dei Vigili del Fuoco ed al 118.

## 2 GENERALITA'

All'interno del Centro Commerciale EURO TORRI sono presenti due attività commerciali di grande superficie (MEDIA WORLD e BRICO CENTER) dotate di un proprio piano di emergenza interno, due attività commerciali di media superficie dotate di un proprio piano di emergenza interno, tre attività di ristorazione con cucina a funzionamento elettrico e 41 attività commerciali con affaccio sulle gallerie comuni del Centro Commerciale.

E' stata ritenuta funzionale la suddivisione del Centro Commerciale EURO TORRI in tre **SETTORI** distinti così definiti:

**SETTORE BRICO** – magazzino di vendita di articoli vari, comprese tutte le sue dipendenze (magazzini, uffici, locali tecnologici, zone di carico e scarico, zone di vendita, ecc.), situato sul lato ovest del centro commerciale EURO TORRI e dotato di un proprio piano di emergenza interno;

**SETTORE GALLERIA** – zona costituita dalle gallerie comuni di passaggio e da 43 negozi (comprese le medie superfici e le attività di ristorazione) situati al piano terra, compreso i parcheggi esterni e tutte le dipendenze condominiali comuni agli altri settori (uffici, locali tecnologici, ecc.);

**SETTORE MEDIA WORLD** – magazzino di vendita di elettronica di consumo ed elettrodomestici, comprese tutte le sue dipendenze (magazzini, uffici, locali tecnologici, zone di carico e scarico, zone di vendita, ecc.), situato sul lato est del centro commerciale EURO TORRI e dotato di un proprio piano di emergenza interno.

A seguito di una eventuale emergenza che si verifichi nel SETTORE BRICO le procedure da adottare sono quelle del PIANO DI EMERGENZA interno.

A seguito di una eventuale emergenza che si verifichi nel SETTORE MEDIA WORLD le procedure da adottare sono quelle del PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE interno.

A seguito di una eventuale emergenza che si verifichi all'interno dei negozi le procedure da adottare sono quelle dei PIANI DI EMERGENZA interni.

## 3 COORDINAMENTO DEI TRE SETTORI BRICO, GALLERIA E MEDIA WORLD

Il coordinamento dei tre SETTORI sopracitati parte da tre fondamentali:

1. in ognuno dei tre SETTORI sono stati nominati i RESPONSABILI DI SETTORE
2. in ognuno dei tre SETTORI dovrà essere sempre presente un RESPONSABILE DI SETTORE
3. attraverso il coordinamento dei RESPONSABILI DI SETTORE trova attuazione il presente piano; deve pertanto essere garantita da parte di ogni singolo SETTORE la continuità della comunicazione tra i diversi SETTORI, anche in presenza di particolari condizioni sfavorevoli quali incendio, eventi tellurici, ecc.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA sarà sempre in collegamento diretto via radio con il BOX INFORMAZIONI DEL SETTORE BRICO e con il SETTORE MEDIA WORLD (zona Acquario oppure custode all'ingresso) e dovrà comunicare loro l'eventuale emergenza specificando il SETTORE e l'AREA interessata. Per quanto riguarda il SETTORE MEDIA WORLD sarà compito del responsabile zona acquario o del custode all'ingresso avvisare tempestivamente il RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD delle comunicazioni ricevute, secondo le procedure del piano di emergenza ed evacuazione interno.

Il RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD dovrà far comunicare via radio, secondo le procedure del piano di emergenza interno, l'eventuale emergenza specificando il SETTORE e l'AREA interessata al RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA ed al RESPONSABILE DI SETTORE BRICO. Sarà dovere e cura del responsabile zona acquario o del custode all'ingresso portare immediatamente la radio al RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD che sarà, da quel momento, in contatto radio diretto con il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA ed il RESPONSABILE DI SETTORE BRICO.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE BRICO dovrà sempre essere in collegamento diretto via radio con il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA e con il custode all'ingresso del SETTORE MEDIA WORLD e dovrà comunicare loro l'eventuale emergenza specificando il SETTORE e l'AREA interessata. Per quanto riguarda il SETTORE MEDIA WORLD sarà compito del responsabile zona acquario o del custode all'ingresso avvisare tempestivamente il RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD delle comunicazioni ricevute, secondo le procedure del piano di emergenza ed evacuazione interno.

#### EMERGENZA NEL SETTORE MEDIA WORLD

- l'allertamento per l'emergenza avviene secondo le procedure del piano di emergenza ed evacuazione interno;
- il RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD, tramite il responsabile zona acquario o il custode all'ingresso, effettua la comunicazione via radio dell'emergenza in atto ai RESPONSABILI DI SETTORE GALLERIA e BRICO segnalando il SETTORE e l'AREA interessati;
- i RESPONSABILI DI SETTORE GALLERIA e BRICO si recano nell' AREA interessata dall'emergenza, si mettono a disposizione del RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD ed attendono le sue decisioni, intervenendo a supporto nell'AREA oggetto di emergenza su richiesta di quest'ultimo;
- i RESPONSABILI DI SETTORE GALLERIA e BRICO allertano i loro SETTORI di competenza tenendo conto delle decisioni del RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD o qualora lo ritengano necessario secondo i piani di emergenza interni.

#### EMERGENZA NEL SETTORE BRICO

- l'allertamento per l'emergenza avviene secondo le procedure del piano di emergenza interno;
- il RESPONSABILE DI SETTORE BRICO avvisa via radio il custode all'ingresso del SETTORE MEDIA WORLD ed il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA, segnalando il SETTORE e l'AREA interessati dall'emergenza;

- il responsabile zona acquario o il custode all'ingresso avvisa tempestivamente il RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD delle comunicazioni ricevute secondo le procedure del piano di emergenza ed evacuazione interno;
- i RESPONSABILI DI SETTORE GALLERIA e MEDIA WORLD si recano nell' AREA interessata dall'emergenza, si mettono a disposizione del RESPONSABILE DI SETTORE BRICO ed attendono le sue decisioni, intervenendo a supporto nell'AREA oggetto di emergenza su richiesta di quest'ultimo;
- i RESPONSABILI DI SETTORE GALLERIA e MEDIA WORLD allertano i loro SETTORI di competenza tenendo conto delle decisioni del RESPONSABILE DI SETTORE BRICO o qualora lo ritengano necessario secondo i piani di emergenza interni.

#### EMERGENZA NEL SETTORE GALLERIA

- l'allertamento per l'emergenza avviene secondo le procedure del piano di gestione delle emergenze riportato in seguito;
- il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA avvisa via radio il responsabile zona acquario o il custode all'ingresso del SETTORE MEDIA WORLD ed il RESPONSABILE DI SETTORE BRICO, segnalando il SETTORE e l'AREA interessati dall'emergenza;
- il responsabile zona acquario o il custode all'ingresso avvisa tempestivamente il RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD delle comunicazioni ricevute secondo le procedure del piano di emergenza ed evacuazione interno;
- i RESPONSABILI DI SETTORE MEDIA WORLD e BRICO si recano nell' AREA interessata dall'emergenza, si mettono a disposizione del RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA ed attendono le sue decisioni, intervenendo a supporto nell'AREA oggetto di emergenza su richiesta di quest'ultimo;
- i RESPONSABILI DI SETTORE MEDIA WORLD e BRICO allertano i loro SETTORI di competenza tenendo conto delle decisioni del RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA o qualora lo ritengano necessario secondo i piani di emergenza interni.

## 4 PIANO DI GESTIONE DELLE EMERGENZE NEL SETTORE GALLERIA

I seguenti capitoli del piano di gestione delle emergenze sono riferiti al SETTORE GALLERIA del centro commerciale EURO TORRI.

### 4.1 UTILIZZO DEI CODICI

Per l'attuazione del presente piano di gestione delle emergenze è stato ritenuto funzionale l'utilizzo di alcuni CODICI di emergenza sotto riportati.

- |           |   |  |
|-----------|---|--|
| CODICE 22 | ⇒ | Vuole significare "emergenza in atto", senza peraltro specificare che tipo di emergenza è in atto. |
| CODICE 44 | ⇒ | Sarà il segnale di preparazione all'EVACUAZIONE del SETTORE GALLERIA.                              |
| CODICE 11 | ⇒ | Avrà il significato di "cessata emergenza"   |

I CODICI possono essere utilizzati sia per le comunicazioni via radio che per diffusione tramite altoparlanti.

Il significato attribuito ai CODICI è uguale qualunque sia la modalità di comunicazione utilizzata.

L'utilizzo dell'una o dell'altra modalità di comunicazione avviene esclusivamente in funzione della necessità di allertare più o meno personale dell'emergenza in atto, in base alla gravità dell'evento e della sua ubicazione.

Sarà il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA a dover valutare quale tipo di modalità di comunicazione adottare.

### 4.2 GESTIONE DELLE EMERGENZE

Per la gestione delle emergenze nel SETTORE GALLERIA sono state individuate le seguenti figure:

- ➔ RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA
- ➔ RESPONSABILI DI AREA
- ➔ RESPONSABILI DI NEGOZIO
- ➔ ADDETTI ALL'EVACUAZIONE
- ➔ ADDETTI IMPIANTISTICI
- ➔ ADDETTI ALL'ALLERTAMENTO DEI SOCCORSI

#### 4.2.1 RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA

Il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA è stato individuato nella figura della Guardia Giurata in quel momento a copertura del servizio di galleria.

#### **4.2.2 AREE E RESPONSABILI DI AREA**

Il SETTORE GALLERIA è stato suddiviso in 4 AREE (NORD, SUD, EST ed OVEST) ed all'interno di ogni AREA è stato individuato un RESPONSABILE DI AREA.

#### **4.2.3 RESPONSABILI DI NEGOZIO**

Ogni punto vendita deve individuare al proprio interno un RESPONSABILE DI NEGOZIO per le emergenze.

In caso non venga formalizzata la nomina, il RESPONSABILE DI NEGOZIO viene individuato nella figura del PREPOSTO (CAPO NEGOZIO).

#### **4.2.4 ADDETTI IMPIANTISTICI**

Gli ADDETTI IMPIANTISTICI sono individuati nel personale della ditta di manutenzione che opera all'interno del Centro Commerciale la cui presenza è garantita contrattualmente per mezza giornata lavorativa.

In caso di assenza del personale di cui sopra le funzioni di ADDETTO IMPIANTISTA vengono coperte dal personale della DIREZIONE.

In caso di mancanza di entrambe le figure le funzioni vengono coperte dal RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA.

#### **4.2.5 ADDETTI ALL'EVACUAZIONE**

Gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE sono individuati nel personale dei negozi più vicini alle USCITE DI SICUREZZA.

Sarà compito del RESPONSABILE DI NEGOZIO inviare, in caso di emergenza, una o più figure presso l'Uscita di Sicurezza di competenza oppure attivarsi personalmente.



## 4.3 COMPITI E RESPONSABILITA'

### 4.3.1 RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA

Il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA è stato individuato nella figura della **Guardia Giurata in quel momento a copertura del servizio di galleria.**

Tale mansione, ricoperte da personale qualificato e formato, garantisce come da contratto in essere con EURO TORRI s.c.r.l. sempre e comunque la copertura per l'intero orario di apertura al pubblico del centro commerciale EURO TORRI.

E' precisa responsabilità di tale soggetto attenersi alle procedure del presente piano per tutto l'orario di lavoro e conseguentemente deve:

- avvertire la propria centrale operativa qualora non fosse in condizioni di adempiere al compito a cui è chiamato;
- attendere la nomina di un sostituto prima di allontanarsi o sospendere anche temporaneamente il servizio.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA è responsabile della radio in dotazione e della copertura del punto radio per tutto l'orario di apertura del centro commerciale EURO TORRI e pertanto deve:

- tenere la radio accesa ed in posizione idonea al suo pronto utilizzo;
- avvertire immediatamente la propria centrale operativa qualora si accorga di un mal funzionamento della stessa;
- attivarsi per la immediata sostituzione della stessa con quella di riserva in dotazione alla Direzione.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA nel caso venga avvertito di un'emergenza in atto nel SETTORE di propria competenza deve:

- comunicare o confermare via radio, nel caso in cui il messaggio sia già stato ricevuto, al custode all'ingresso del SETTORE MEDIA WORLD ed al RESPONSABILE DI SETTORE BRICO, il SETTORE e l'AREA interessati dall'emergenza;
- recarsi presso il luogo in cui si è verificata l'emergenza e valutarne la gravità;
- intervenire direttamente per risolvere o circoscrivere l'emergenza, impartendo eventuali ordini via radio ai RESPONSABILI DI AREA non presenti in loco ma già allertati dalle precedenti comunicazioni;
- incaricare via radio l'ufficio Direzione di effettuare le telefonate necessarie (vigili del fuoco, 118, polizia, ecc.);
- disporre via radio dell'eventuale diffusione tramite altoparlanti dei codici o del messaggio di evacuazione (vedi EVACUAZIONE);
- relazionare, direttamente o via radio, ai RESPONSABILI DI SETTORE MEDIA WORLD e BRICO sulle decisioni assunte.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA nel caso venga avvertito di un'emergenza in atto nel SETTORE MEDIA WORLD o BRICO deve:

- recarsi presso il SETTORE e l'AREA in cui si è verificata l'emergenza;
- mettersi a disposizione del RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD o BRICO;

- attendere le decisioni di quest'ultimo;
- allertare via radio i propri RESPONSABILI DI AREA tenendo conto delle decisioni del RESPONSABILE DI SETTORE MEDIA WORLD o BRICO;
- valutare autonomamente le ulteriori azioni nel proprio SETTORE di competenza.

#### **4.3.2 RESPONSABILE DI AREA**

Il RESPONSABILE DI AREA è responsabile della radio in dotazione e pertanto deve:

- tenere la radio accesa ed in posizione idonea al suo pronto utilizzo;
- avvertire immediatamente il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA qualora si accorga di un mal funzionamento della stessa.

Il RESPONSABILE DI AREA è responsabile della copertura del punto radio per tutto l'orario di apertura del centro commerciale EURO TORRI e pertanto deve:

- nominare sempre un sostituto in caso di assenza;
- istruire l'eventuale sostituto sull'utilizzo della stessa e sui contenuti e le procedure dettate dal presente piano di gestione delle emergenze.

Il RESPONSABILE DI AREA nel caso venga avvertito di un'emergenza in atto nell'AREA di propria competenza deve:

- avvertire immediatamente tramite radio il RESPONSABILE DI SETTORE e recarsi presso il luogo in cui si è verificata l'emergenza;
- mettersi a disposizione del RESPONSABILE DI SETTORE e collaborare alla risoluzione dell'emergenza.

Un RESPONSABILE DI AREA nel caso venga avvertito da un RESPONSABILE DI SETTORE o di altra AREA di un'emergenza in atto in un'AREA diversa da quella di propria competenza deve:

- prepararsi ad intervenire senza comunque allontanarsi dalla propria AREA;
- attendere successive comunicazioni o richieste di aiuto adottando il silenzio radio.

#### **4.3.3 RESPONSABILE DI NEGOZIO**

Il RESPONSABILE DI NEGOZIO deve:

- conoscere esattamente l'ubicazione del RESPONSABILE DI AREA;
- nominare sempre un sostituto in caso di assenza;
- conservare in luogo idoneo all'immediato utilizzo la pettorina colorata di riconoscimento da consegnare agli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE.

Il RESPONSABILE DI NEGOZIO per avvertire il proprio RESPONSABILE DI AREA di un'emergenza in atto dovrà fornire tramite comunicazione verbale o telefonica le seguenti informazioni minime:

- luogo in cui si è verificata l'emergenza;
- tipo di emergenza;
- possibili persone in pericolo.

Il RESPONSABILE DI NEGOZIO ha l'obbligo di istruire il personale (anche occasionale) del proprio negozio sui contenuti e le procedure dettate dal presente piano di gestione delle emergenze.

#### **4.3.4 ADDETTI ALL'EVACUAZIONE**

Gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE devono:

- conoscere esattamente l'ubicazione della USCITA DI SICUREZZA di loro competenza;
- conoscere l'ubicazione di tutte le USCITE DI SICUREZZA nel caso che il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA o il RESPONSABILE DI AREA, per un pericolo immediato o per la specifica ubicazione dell'evento, decida di non far utilizzare quella di loro competenza.

Gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE, qualora gli altoparlanti comunichino un CODICE 44, devono:

- allontanare i clienti dal proprio negozio;
- mettere in sicurezza gli impianti (staccare l'interruttore generale di energia elettrica);
- indossare la pettorina colorata di riconoscimento;
- recarsi nella posizione assegnata ed aprire le uscite di emergenza;
- attendere che sia diffuso il CODICE 11 oppure l'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE tramite gli altoparlanti.

In caso di diffusione dell'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE, gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE devono:

- dirigere il flusso di evacuazione verso l'esterno;
- bloccare l'afflusso in entrata dei clienti;
- verificare che non vi siano persone che hanno subito danni ed attivarsi in loro aiuto;
- seguire con particolare attenzione eventuali soggetti appartenenti a categorie tutelate (portatori di handicap, donne in gravidanza, bambini);
- disporre i carrelli lasciati dai clienti in modo che non intralcino le vie di esodo;
- mantenere l'ordine e la calma fra le persone presenti, in modo da evitare panico e confusione;
- bloccare l'accesso ad evacuazione avvenuta.

Gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE, alla fine dell'EVACUAZIONE, raggiungono i PUNTI DI RITROVO.

In caso di diffusione del CODICE 11, gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE ritornano alla propria attività lavorativa.

#### **4.3.5 ADDETTI IMPIANTISTICI**

Gli ADDETTI IMPIANTISTICI sono responsabili della radio in dotazione e pertanto devono:

- tenere la radio accesa ed in posizione idonea al suo pronto utilizzo;

- avvertire immediatamente il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA qualora si accorgano di un mal funzionamento della stessa.

Gli ADDETTI IMPIANTISTICI sono responsabili della copertura del punto radio per tutto l'orario di apertura del centro commerciale EURO TORRI.

Gli ADDETTI IMPIANTISTICI devono conoscere esattamente l'ubicazione delle valvole di intercettazione del combustibile, dei quadri elettrici generali e degli interruttori o valvole di sezionamento.

Gli ADDETTI IMPIANTISTICI nel caso vengano allertati da un CODICE 22 devono:

- recarsi presso il SETTORE o l'AREA o locale tecnologico in cui si è verificata l'emergenza e predisporre, successivamente e se necessario, azioni di contenimento del danno (interruzione della corrente elettrica, allontanamento di materiali combustibili, chiusura di valvole d'intercettazione);
- attenersi ad eventuali ordini che gli venissero impartiti via radio dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA prima di aver raggiunto il luogo dell'evento;
- attenersi ad eventuali ordini che gli venissero impartiti, via radio o personalmente, dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA una volta raggiunto il luogo dell'evento;
- ripristinare il più presto possibile l'erogazione di servizi essenziali in caso di CODICE 11.

#### **4.3.6 ADDETTI ALL'ALLERTAMENTO DEI SOCCORSI**

Gli ADDETTI ALL'ALLERTAMENTO DEI SOCCORSI, qualora dal RESPONSABILE DI SETTORE venga disposta via radio una chiamata urgente, dovranno tempestivamente effettuare la telefonata richiesta.

## 4.4 EMERGENZA NEL SETTORE GALLERIA

- il RESPONSABILE DI NEGOZIO o suo sostituto o dipendente avverte il suo RESPONSABILE DI AREA dell'emergenza in atto;
- il RESPONSABILE DI AREA avverte via radio il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA e gli altri RESPONSABILI DI AREA GALLERIA dell'emergenza in atto e si reca sul posto;
- il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA conferma al RESPONSABILE DI SETTORE BRICO ed al custode all'ingresso MEDIA WORLD dell'emergenza in atto;
- il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA si reca nell'AREA in emergenza per valutare la gravità dell'evento e circoscrive per quanto possibile l'emergenza coadiuvato dal RESPONSABILE DI AREA di competenza;
- il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA attende l'arrivo dei RESPONSABILI DI SETTORE MEDIA WORLD e BRICO per relazionarli sull'accaduto, informarli delle decisioni eventualmente già assunte e coinvolgendoli, se del caso, a supporto delle attività necessarie;
- il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA dispone via radio per la chiamata dei soccorsi e/o per la diffusione tramite altoparlanti del CODICE 44 (vedi EVACUAZIONE) alla DIREZIONE;
- il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA dispone per le procedure in seguito esplicitate a seconda delle emergenze accadute.

## 4.5 EVACUAZIONE

### 4.5.1 PREMESSA

L'EVACUAZIONE del SETTORE GALLERIA del centro commerciale EURO TORRI viene decisa e disposta solo ed esclusivamente dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA nei casi di imminente pericolo per l'incolumità delle persone presenti oppure viene decisa e disposta dalle autorità competenti qualora vi sia il tempo sufficiente all'arrivo dei soccorsi.

Ogni RESPONSABILE DI AREA dovrà verificare e coordinare l'uscita delle persone dalla propria area di competenza, fermo restando la facoltà spettante agli stessi di variare le uscite a seconda dell'ubicazione dell'emergenza e più in generale delle circostanze venutesi a creare. Anche in questo caso i RESPONSABILI DI AREA verranno coadiuvati dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA.

### 4.5.2 SEGNALAZIONE DELL'EVACUAZIONE AL PUBBLICO

La segnalazione dell'EVACUAZIONE alla clientela del centro commerciale EURO TORRI avviene per diffusione di un ANNUNCIO DI EVACUAZIONE (vedi in seguito) tramite gli altoparlanti presenti nel SETTORE GALLERIA.

#### OPERATIVAMENTE

Il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA dopo aver valutato attentamente la situazione di emergenza ed essersi attivato per la sua risoluzione o contenimento, verificato che la situazione in atto non è risolvibile con i mezzi a disposizione o potrebbe essere causa di danno alle persone presenti impartisce, tramite radio, alla DIREZIONE e/o al negozio MATTIOLI E TORELLI l'ordine di trasmettere tramite altoparlanti il CODICE 44.

Qualora venga impartito l'ordine di trasmettere il CODICE 44 dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA, la DIREZIONE e/o il negozio MATTIOLI E TORELLI deve, tramite gli altoparlanti, trasmettere:

Per gli addetti CODICE 44

Messaggio ripetuto tre volte a brevi intervalli.

Con questo MESSAGGIO vengono allertati gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE.

Sentito il CODICE 44, gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE devono attivarsi immediatamente per:

- allontanare i clienti dal proprio negozio
- indossare la pettorina colorata di riconoscimento
- recarsi nella posizione assegnata ed aprire le uscite di emergenza;
- attendere che sia trasmesso l'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE

Dopo aver disposto per la diffusione del CODICE 44 ed aver atteso il tempo strettamente necessario, il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA interpellava via radio i RESPONSABILI DI AREA e chiede conferma sull'avvenuto posizionamento degli addetti all'EVACUAZIONE nei posti loro assegnati.

I RESPONSABILI DI AREA dovranno:

- comunicare l'avvenuto posizionamento degli addetti all'EVACUAZIONE solo quando interpellati dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA
- controllare anche le AREE limitrofe alla loro
- attivarsi personalmente nel caso rilevassero l'assenza presso le USCITE DI SICUREZZA degli addetti preposti.

Ricevute le conferme, il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA valuta se procedere con l'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE, da impartire via radio alla DIREZIONE e/o al negozio CASTALDINI UOMO, o se far rientrare l'emergenza tramite la diffusione di un CODICE 11.

Qualora venga impartito l'ordine di diffondere l'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA, la DIREZIONE e/o il negozio MATTIOLI E TORELLI deve, tramite gli altoparlanti, trasmettere:

Attenzione, per motivi tecnici EURO TORRI chiude, invitiamo la spettabile clientela a lasciare ordinatamente il centro commerciale servendosi delle uscite di sicurezza, il nostro personale è a vostra disposizione ed è riconoscibile dalle pettorine arancioni. I signori clienti sono pregati di lasciare i carrelli sui lati delle gallerie.  
Messaggio ripetuto tre volte a brevi intervalli.

In caso di evento di particolare gravità, qualora il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA lo ritenga necessario, il CODICE 44 e L'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE dovranno essere dati in rapida successione per velocizzare i tempi di EVACUAZIONE.

In caso di diffusione dell'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE, gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE devono:

- dirigere il flusso di evacuazione verso l'esterno;
- bloccare l'afflusso in entrata dei clienti;
- verificare che non vi siano persone che hanno subito danni ed attivarsi in loro aiuto;
- seguire con particolare attenzione eventuali soggetti appartenenti a categorie tutelate (portatori di handicap, donne in gravidanza, bambini);
- disporre i carrelli lasciati dai clienti in modo che non intralcino le vie di esodo;
- mantenere l'ordine e la calma fra le persone presenti, in modo da evitare panico e confusione;
- bloccare l'accesso ad evacuazione avvenuta.

Gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE, alla fine dell'evacuazione stessa, rimangono in prossimità delle USCITE DI SICUREZZA di propria competenza. Per qualsiasi problema o comunicazione urgente potranno rivolgersi ai RESPONSABILI DI AREA posizionati presso i PUNTI DI RITROVO.

Alla fine dell'evacuazione il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA interPELLA via radio i RESPONSABILI DI AREA per avere conferma dagli stessi che l'evacuazione abbia avuto esito positivo e si mette a disposizione delle Autorità eventualmente intervenute.

Nel caso invece che il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA ritenga che la situazione sia tornata sotto controllo e non sussistano più le condizioni di pericolo che lo avevano portato a far trasmettere il CODICE 44, impartisce via radio alla DIREZIONE l'ordine di trasmettere il CODICE 11.

Qualora venga impartito l'ordine di trasmissione del CODICE 11 dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA, la DIREZIONE e/o il negozio MATTIOLI E TORELLI deve, tramite gli altoparlanti, trasmettere:

Per gli addetti CODICE 11.

Messaggio ripetuto tre volte a brevi intervalli.

In caso infine di diffusione del CODICE 11, gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE ritornano alla propria attività lavorativa.

#### 4.5.3 PUNTI DI RITROVO

Sono individuati quattro PUNTI DI RITROVO esterni dove, alla fine dell'EVACUAZIONE, sarà presente un RESPONSABILE DI AREA provvisto di radio:

<b>PIAZZA SUD</b>	⇒	CESARI
<b>PIAZZA NORD</b>	⇒	CASTALDINI UOMO + CASTALDINI DONNA
<b>ESTERNO U. S. PROFUMERIA</b>	⇒	PROFILI D'IMMAGINE
<b>CARICO/SCARICO NORD</b>	⇒	LAB 24

Se i luoghi designati come punti di ritrovo dovessero essere interessati da eventi che possono pregiudicare l'incolumità delle persone il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA oppure il RESPONSABILE DI AREA individuerà il luogo più sicuro e predisporrà per far spostare in tale luogo gli addetti e le persone.



## 4.6 EMERGENZA INCENDIO

In caso di rilievo di principio d'incendio il RESPONSABILE DI NEGOZIO o suo sostituto o dipendente deve segnalarlo immediatamente presso il RESPONSABILE DELL'AREA di appartenenza.

Le informazioni da trasmettere al RESPONSABILE DI AREA sono:

- ubicazione dell'incendio;
- entità dell'incendio (piccolo, medio, grande, diffuso, più focolai);
- possibili persone in pericolo.

### 4.6.1 MODALITÀ GENERALE DI INTERVENTO

- il RESPONSABILE DI NEGOZIO o suo sostituto o dipendente avverte il RESPONSABILE DI AREA dell'emergenza incendio in atto;
- il RESPONSABILE DI AREA avverte via radio il RESPONSABILE DI SETTORE e gli altri RESPONSABILI DI AREA dell'emergenza incendio in atto e si reca sul posto;
- il RESPONSABILE DI SETTORE conferma via radio, al custode all'ingresso del SETTORE MEDIA WORLD ed al RESPONSABILE DI SETTORE BRICO, il SETTORE e l'AREA interessati dall'emergenza incendio in atto;
- il RESPONSABILE DI SETTORE impartisce eventuali ordini via radio ai RESPONSABILI DI AREA non presenti in loco ma precedentemente allertati controllando se sono RESPONSABILI DI AREA designati oppure sostituti;
- il RESPONSABILE DI SETTORE si reca nell'AREA in emergenza per valutare la gravità dell'evento e circoscrive per quanto possibile l'emergenza coadiuvato dal RESPONSABILE DI AREA di competenza;
- il RESPONSABILE DI SETTORE dispone via radio per la chiamata dei soccorsi alla DIREZIONE e/o al negozio MATTIOLI E TORELLI;
- il RESPONSABILE DI SETTORE dispone affinché un RESPONSABILE DI AREA vada ad attendere i soccorsi davanti all'ingresso NORD per indirizzarli sul luogo dell'incendio;
- il RESPONSABILE DI SETTORE attende l'arrivo dei RESPONSABILI DI SETTORE MEDIA WORLD e BRICO per relazionarli sull'accaduto, informarli delle decisioni eventualmente già assunte e coinvolgendoli, se del caso, a supporto delle attività necessarie;
- il RESPONSABILE DI SETTORE dispone se necessario per la trasmissione tramite altoparlanti dei CODICI oppure dell'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE.

### 4.6.2 RESPONSABILE DI AREA

Il RESPONSABILE DI AREA o suo sostituto, nel caso venga avvertito di un'emergenza incendio in atto nell'AREA di propria competenza, deve:

- avvertire immediatamente tramite radio il RESPONSABILE DI SETTORE;
- recarsi presso il luogo in cui si è verificato l'incendio, raccogliendo quanti più estintori possibile da utilizzare per l'evento;
- mettersi a disposizione del RESPONSABILE DI SETTORE.

Il RESPONSABILE DI AREA nel caso venga avvertito di un'emergenza in atto in un'AREA diversa da quella di propria competenza deve:

- prepararsi ad intervenire senza comunque allontanarsi dalla propria AREA;
- attendere successive comunicazioni o richieste di aiuto adottando il silenzio radio.

#### **4.6.3 RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA**

Il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA nel caso venga avvertito di un'emergenza incendio in atto nel SETTORE di propria competenza deve:

- attrezzarsi con gli idonei DISPOSITIVI di PROTEZIONE INDIVIDUALE contenuti nell'armadietto antincendio;
- confermare via radio, al il custode all'ingresso del SETTORE MEDIA WORLD ed al RESPONSABILE DI SETTORE BRICO, il SETTORE e l'AREA interessati dall'incendio;
- chiamare in aiuto presso il luogo dell'incendio un RESPONSABILE DI AREA per la raccolta degli estintori;
- recarsi presso il luogo in cui si è verificato l'incendio, raccogliendo quanti più estintori possibile da utilizzare per l'evento;
- disporre se necessario l'interruzione di servizi generali, quali energia elettrica o gas, avvisando via radio l'ADDETTO IMPIANTISTICO;
- intervenire direttamente per spegnere o circoscrivere l'incendio, impartendo eventuali ordini d'intervento via radio ai RESPONSABILI DI AREA non presenti in loco ma precedentemente allertati;
- incaricare via radio l'ufficio Direzione o il il custode all'ingresso MEDIA WORLD di effettuare le telefonate necessarie (vigili del fuoco, 118, polizia, ecc.);
- relazionare sull'accaduto, o eventualmente avvertire via radio, i RESPONSABILI DI SETTORE MEDIA WORLD e BRICO informandoli delle decisioni eventualmente già assunte e coinvolgendoli, se del caso, a supporto delle attività necessarie;
- disporre via radio dell'eventuale diffusione tramite altoparlanti del CODICE 44 (vedi EVACUAZIONE) oppure del CODICE 11;
- disporre se necessario la diffusione tramite altoparlanti dell'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE (vedi EVACUAZIONE) oppure del CODICE 11.

#### **4.6.4 DIREZIONE**

Quando l'ADDETTO ALL'ALLERTAMENTO DEI SOCCORSI riceve l'ordine da parte del RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA di avvisare i VVF, telefona ai VVF comunicando:

- dati identificativi di chi trasmette (nome e qualifica della persona che trasmette e numero telefonico);
- indirizzo ed ubicazione esatta del centro commerciale (eventuali indicazioni sul percorso ed eventuali punti di riferimento);

- punto d'incontro dei soccorritori con il RESPONSABILE DI AREA (ingresso ovest del parcheggio su via S. Leonardo) che sarà incaricato dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA ad indirizzare i soccorsi nel luogo dell'incendio;
- natura (tipo di materiale che brucia ecc.) e dimensioni dell'evento (piccolo, medio, grande).

#### **4.6.5 ADDETTO IMPIANTISTICO**

L'ADDETTO IMPIANTISTICO nel caso venga avvertito di un'emergenza incendio in atto nel SETTORE di propria competenza deve:

- recarsi presso il SETTORE o l'AREA o locale tecnologico in cui si è verificato l'incendio e predisporre azioni di contenimento del danno (interruzione della corrente elettrica, allontanamento di materiali combustibili, chiusura di valvole d'intercettazione, apertura manuale delle finestre antifumo, ecc.);
- attenersi ad eventuali ordini che gli venissero impartiti via radio dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA prima di aver raggiunto il luogo dell'incendio;
- attenersi ad eventuali ordini che gli venissero impartiti, via radio o personalmente, dal RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA una volta raggiunto il luogo dell'incendio;
- ripristinare il più presto possibile l'erogazione dei servizi essenziali in caso di CODICE 11.

#### **4.6.6 RESPONSABILI DI NEGOZIO o sostituti o dipendenti**

I RESPONSABILI DI NEGOZIO o sostituti o dipendenti presenti nell'AREA interessata dall'incendio devono:

- fornire informazioni precise, brevi e puntuali al RESPONSABILE DI AREA sull'incendio in atto;
- utilizzare il telefono per comunicare con il RESPONSABILE DI AREA solo per fornire informazioni utili a risolvere l'emergenza;
- non effettuare la chiamata ai VVF direttamente, questa è una responsabilità del RESPONSABILE DI SETTORE;
- collaborare con le squadre di primo soccorso e antincendio per la risoluzione della crisi;
- spostarsi in luogo più sicuro;
- chiudere le porte per evitare il propagarsi orizzontale dell'incendio;
- se l'ambiente è pieno di fumo, muoversi a carponi restando più bassi possibile dove l'aria è più fresca e respirabile;
- una volta allontanati dalla zona interessata dall'incendio non devono tornare indietro.

In caso di allontanamento dal proprio negozio devono:

- mettere in sicurezza gli impianti (staccare l'interruttore generale di energia elettrica);

- assicurarsi che tutti i colleghi ed i clienti siano usciti dal negozio ed abbiano intrapreso la via di fuga.

I RESPONSABILI DI NEGOZIO o sostituti o dipendenti presenti in un'AREA diversa da quella interessata dall'incendio devono:

- mantenere la calma;
- utilizzare il telefono interno solo per fornire informazioni utili al rispettivo RESPONSABILE DI AREA;
- non effettuare la chiamata ai VVF direttamente, questo è una responsabilità del RESPONSABILE DI SETTORE;
- individuare le possibili vie di fuga;
- allertarsi per mettere in sicurezza (spegnimento delle apparecchiature elettriche) gli impianti nel caso fossero chiamati all'EVACUAZIONE;
- spostarsi in luogo più sicuro;
- attendere la diffusione tramite altoparlanti del CODICE 11 o dell'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE.

## 4.7 EMERGENZA SANITARIA

In caso di emergenza sanitaria nel SETTORE GALLERIA avvertire immediatamente il RESPONSABILE DI AREA, il quale chiamerà via radio il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA.

Le informazioni da trasmettere sono:

- ubicazione dell'emergenza;
- numero di persone coinvolte.

In caso di infortunio o malore, chi si trova nelle vicinanze della/e persona/e:

- non deve cercare di spostare la vittima, eccezion fatta per i casi in cui un imminente pericolo lo giustifichi;
- arresta l'impianto che può aver causato l'infortunio e che può causare ancora eventuali danni;
- tiene lontano dall'infortunato le persone non coinvolte;
- predispone la via di accesso ai soccorsi;
- reperisce informazioni dai presenti sull'infortunio accaduto o sul malore occorso.

In caso di infortunio o malore mortale non spostare o rimuovere l'infortunato e rimanere in attesa degli ufficiali di Pubblica Sicurezza.

Il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA interviene sul luogo dell'evento e deve:

- riconoscere e trattare immediatamente le lesioni più gravi;
- allontanare o eliminare rischi potenziali (incendi, crolli, ecc.);
- riconoscere l'insufficienza respiratoria (eventuale respirazione artificiale) oppure liberare le vie respiratorie ostruite;
- riconoscere le varie emorragie, arteriose, venose, interne ed arrestarle con tecnica adatta;
- riconoscere le varie fratture;
- riconoscere un arresto cardiaco e praticare il massaggio;
- far assumere al paziente la posizione più idonea.

Non deve:

- muovere i feriti senza averne valutato i danni;
- caricarli su mezzi di fortuna;
- lasciare o mettere il ferito in posizioni scorrette;
- somministrare liquidi a soggetti privi di conoscenza;
- muovere un traumatizzato;
- fermarsi alle lesioni più evidenti senza assicurarsi sulla presenza eventuali di altri sintomi indici di danni più gravi.

#### **4.7.1 EMERGENZA LIEVE**

Il tipo di emergenza sanitaria è risolvibile all'interno del centro commerciale ed il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA:

- si accerta dell'entità dell'infortunio o malore;
- presta immediatamente soccorso utilizzando i presidi sanitari a disposizione nella cassetta di pronto soccorso.

#### **4.7.2 EMERGENZA GRAVE**

La tipologia d'infortunio non è grave, ma abbisogna di un trattamento specialistico in sede opportunamente attrezzata.

IL RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA:

- dispone via radio, alla DIREZIONE o al il custode all'ingresso MEDIA WORLD, la chiamata al 118;
- dispone affinché un RESPONSABILE DI AREA vada ad attendere i soccorsi davanti all'ingresso NORD per indirizzarli sul luogo dell'emergenza sanitaria;
- effettua un intervento tampone in attesa di intervento specializzato.

#### 4.8 EMERGENZA RAPINA

In caso di rapina all'interno di un punto vendita gli addetti al punto vendita sono tenuti a comportarsi come segue:

- seguire alla lettera le istruzioni, senza fretta e neppure con troppa lentezza. Fare tutto ciò che il malvivente chiede, ma nulla di più. Un atteggiamento docile, ma non eccessivamente collaborativo, è il più appropriato ed è proprio quello che il malvivente si aspetta da voi;
- se per consegnare il denaro dovete spostarvi dal bancone, oppure dovete compiere un qualsiasi altro movimento o spostamento, chiedete il permesso o preavvertite il malvivente;
- se la rapina si svolge in silenzio, ad esempio con la consegna di un biglietto seguite le istruzioni, non toccate il biglietto e, se del caso, fatelo scivolare con noncuranza per terra. Potrebbe essere prezioso per recuperare le impronte digitali del malvivente;
- se il malvivente vi minaccia, ma l'arma non è visibile, partite sempre dall'assunto che l'arma ci sia;
- se durante la rapina squilla il telefono, non rispondete senza aver prima chiesto il permesso al malvivente;
- mentre state eseguendo le istruzioni dei malviventi, cercate di memorizzare i tratti caratteristici della fisionomia, dell'abbigliamento e importantissima, l'altezza, per confronto con riferimenti noti (un quadro, una pianta presenti nel vostro locale). Cercate anche di osservare le armi impugnate;
- durante la rapina azionate l'impianto antirapina (per chi ne è dotato) solo se siete assolutamente certi di poterlo fare senza che il rapinatore se ne accorga oppure attendete che lo stesso sia uscito. Questo per non mettere a repentaglio la vostra vita o quella di eventuali clienti presenti;
- è assai raro che i malviventi si allontanino portando con sé un ostaggio, perché un ostaggio rappresenta sempre un impaccio. Se dovesse capitarvi, non fate resistenza, ma cercate di comportarvi con inerzia, sino allo svenimento, intralciando ulteriormente la fuga;
- non ostacolate i malviventi mentre si allontanano, per evitare ritorsioni;
- azionate subito la segnalazione verso le forze dell'ordine, anche se ritenete che qualcuno l'abbia già azionata.

#### **4.9 EMERGENZA ORDIGNO**

In caso pervenga una telefonata contenente minacce di possibili esplosioni o chiari riferimenti a bombe od ordigni posizionati all'interno del centro commerciale EURO TORRI si dovrà avvisare immediatamente il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA, il quale disporrà tramite la DIREZIONE la chiamata al 113.

E' di estrema importanza che chi riceve la telefonata rilevi il messaggio, l'ora, il sesso, l'età ed eventuali inflessioni dialettali di chi telefona possibilmente annotandoli per iscritto.

Il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA avvertirà personalmente i RESPONSABILI DI SETTORE MEDIA WORLD E BRICO ed i RESPONSABILI DI AREA allertandoli con un CODICE 22 presso un'AREA a sua scelta e, solamente di persona e con la dovuta cautela, li avvertirà dell'emergenza ordigno in atto.

Il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA si metterà a disposizione delle Forze dell'Ordine all'arrivo delle stesse.

In caso di rinvenimento di qualsiasi oggetto sospetto, in attesa dell'arrivo delle Forze dell'Ordine, il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA disporrà per isolare la zona con la massima discrezione dando eventualmente la colpa ad una perdita d'acqua o simile.

E' importante che qualsiasi oggetto sospetto rinvenuto non sia toccato o spostato prima dell'arrivo delle Forze dell'Ordine.

#### **4.10 PRESENZA DI PERSONA FOLLE**

In caso un addetto al punto vendita rilevi la presenza di persona folle o di persona che, per abuso di alcool o psicofarmaci, potrebbe arrecare danno ad altre persone deve avvisare telefonicamente il proprio RESPONSABILE DI AREA specificando le generalità, l'AREA ed il negozio di chi effettua la chiamata.

Il RESPONSABILE DI AREA avviserà via radio la Guardia Giurata in servizio di galleria, la quale interverrà secondo le modalità e la formazione ricevuta dal proprio istituto.

#### **4.11 TROMBA D'ARIA**

In caso di TROMBA D'ARIA, seguendo le procedure del CODICE 44, gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE si posizioneranno presso le USCITE DI SICUREZZA di loro competenza facendo in modo che le persone presenti all'interno del Centro Commerciale non fuoriescano esponendosi a gravi rischi.

In generale è buona norma attenersi alle seguenti disposizioni:

- alle prime manifestazioni della formazione di una tromba d'aria, cercare di evitare di restare in zone aperte;
- se la persona sorpresa dalla tromba d'aria dovesse trovarsi nelle vicinanze di piante ad alto fusto deve allontanarsi da queste;
- trovandosi all'interno di un ambiente, porsi lontano da finestre, porte o da qualunque altra area dove esista rischio di cadute di vetri;
- prima di uscire da uno stabile interessato dall'evento, accertarsi che l'ambiente esterno e le vie di esodo siano prive di elementi sospesi o in procinto di cadere.



#### 4.12 NUBE TOSSICA

In caso di NUBE TOSSICA, seguendo le procedure del CODICE 44, gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE si posizioneranno presso le USCITE DI SICUREZZA di loro competenza facendo in modo che le persone presenti non escano verso l'esterno.

L'ADDETTO IMPIANTISTA dovrà interrompere immediatamente l'afflusso di aria trattata delle UTA.

Il RESPONSABILE DEL SETTORE GALLERIA, coadiuvato dai RESPONSABILI DI AREA, dovrà effettuare un giro di tutti i negozi per fare interrompere immediatamente il funzionamento delle singole unità di trattamento aria presenti all'interno dei negozi.

La DIREZIONE potrà diramare, tramite il microfono per le emergenze, il seguente annuncio:

All'attenzione di tutta la clientela: abbiamo ricevuto dalle autorità competenti la seguente segnalazione ..... Vi preghiamo di non uscire dal Centro Commerciale per nessun motivo e di restare in attesa di nuovi annunci per la fine dell'emergenza.

#### 4.13 TERREMOTO

In caso di evento sismico, alle prime scosse telluriche, anche di breve intensità, è necessario che il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA, i RESPONSABILI DI AREA e gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE si preparino ed agiscano come se fosse scattato un 'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE, consigliando ai clienti di portarsi al di fuori dell'edificio in modo ordinato, usando le USCITE DI SICUREZZA da utilizzarsi per ogni AREA del SETTORE GALLERIA, ed attuando la EVACUAZIONE secondo le procedure già verificate in occasione delle simulazioni.

Il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA dovrà coordinare l'EVACUAZIONE tenendosi costantemente in contatto via radio con i RESPONSABILI DI SETTORE MEDIA WORLD e BRICO ed i RESPONSABILI DI AREA di galleria, attivandosi personalmente qualora gli venisse comunicata un'emergenza.

I RESPONSABILI DI AREA dovranno tenersi costantemente in contatto radio con il RESPONSABILE DI SETTORE GALLERIA, controllando il flusso della clientela verso l'esterno ed attivandosi personalmente nel caso rilevino qualche emergenza o persona in difficoltà.

Gli ADDETTI ALL'EVACUAZIONE dovranno agire nel più breve lasso di tempo possibile, portandosi verso le USCITE DI SICUREZZA di loro competenza, aprendo le stesse ed indirizzando il flusso della clientela verso l'esterno, aiutando e calmando i clienti in difficoltà.

L'ADDETTO IMPIANTISTICO dovrà, appena possibile, chiudere la valvola di intercettazione gas posizionata davanti alla centrale termica.

Per questo evento si ritiene che non si debba attendere la diffusione tramite altoparlanti dell'ANNUNCIO DI EVACUAZIONE per attivare l'EVACUAZIONE.

E' opportuno tenere in considerazione le seguenti modalità comportamentali:

- una volta al di fuori dello stabile , allontanarsi da questo e da altri stabili vicini;
- portarsi in ampi piazzali lontano da alberi ad alto fusto e da linee elettriche aeree e restare in attesa che l'evento finisca